



مهارات الاشراف الفعال	البرنامج التدريبي
اللغة العربية	لغة البرنامج
15 ساعة	مدة البرنامج
تمكين المشاركين من : فهم واداء دور المشرف في العمل بكفاءة تحديد التوقعات المرتبطة بالاداء لاعضاء فريق العمل وضع الاهداف الذكية اشرك اعضاء الفريق في وضع الاهداف تعيين الواجبات واناطة الاعمال الاشراف الملائم للعمل ابلاغ الاعضاء بخصوص ادائهم ادارة الوقت بفاعلية لتحقيق الاهداف ادارة الخلافات بين العاملين ادارة حالات العمل الخاصة التطوير المستمر	اهداف البرنامج
- دور المشرف في الاداء المؤسسي - الربط بين التوقعات والاداء - وضع الاهداف والحصول على التزام اعضاء الفريق - تحديد مهام العمل والاسلوب الاشرافي الملائم	محتويات البرنامج



- ابلاغ الاعضاء عن كيفية ادائهم
- ادارة الوقت وانجاز الاعمال
- ادارة وحل الخلافات بين اعضاء الفريق
- التعامل مع الحالات والمواقف الخاصة في العمل
- ادارة التطوير المستمر

مخرجات التعلم

يمكن المشاركين في نهاية البرنامج من:

- توصيل المعايير المطلوب تحقيقها الى اعضاء الفريق وتحديد ما هي التوقعات المرتبطة بالاداء
- وضع الاهداف الذكية وكسب التزام اعضاء الفريق نحو تحقيقها
- تحديد الواجبات واناطتها واتباع اسلوب الاشراف الملائم
- ابلاغ الاعضاء عن ادائهم
- ادارة الوقت بجدارة من اجل الانجاز التام
- حل وادارة الخلافات ما بين الاعضاء
- كيفية التعامل وادارة بعض الحالات الخاصة في العمل
- ادارة عملية التطوير المستمر مخرجات التعلم

الفئة المستهدفة

- المشرفون
- الافراد المرشحين للترقية كمشرفين

المادة التدريبية / التكنولوجيا المستخدمة

- الشرح والمناقشات
- الحالات الدراسية
- التمارين العملية ولعب الادوار
- العصف الذهني



بيانات المحاضر
نبذة مختصرة

دكتورة / مي عيسى
استشارية ادارة الاعمال
موبايل: 55557867
بريد الالكتروني: mayissa56@gmail.com
تمتلك الدكتورة مي عيسى خبرة تقارب 30 سنة في مجال ادارة الاداء المؤسسي و التخطيط الاستراتيجي و التدريب والتطوير. فقد عملت مع مؤسسات حكومية وغير ربحية ومؤسسات ربحية في دول عديدة منها العراق وبلجيكا ومصر وتونس والمغرب ونيجريا وجيبوتي ودول اخرى عديدة. وقد اكتسبت الخبرة في قطاع التعليم العالي والبحث العلمي ومؤسسة قطر ووزارة الصحة وادارة المستشفيات وصناعة الفنادق وقطاعات اخرى .
وقد شغلت مناصب عديدة في مجال ادارة المشاريع والادارة الاقليمية لتدريب والتطوير وادارة الجودة التامة كما شغلت مواقع ادارية على مستوى المقرات الرئيسية للمؤسسات الدولية.
تعمل الدكتورة مي حاليا استشارية في مجال ادارة الاعمال وتحمل شهادة الدكتوراه في ادارة الاعمال من المملكة المتحدة.
وبجانب حياتها المهنية فعلى المستوى الشخصي تطور مي من اهتماماتها في دراسة العاقبة ما بين الفن والعلم والتكنولوجيا عبر الحضارات وجمع القطع الفنية القديمة.

1700 ريال قطري
خصم 15% للتسجيل والدفع الالكتروني
خصم 15% للمجموعات من 4 اشخاص أو اكثر

رسوم البرنامج