



نموذج تسجيل مخالفة غير أكاديمية

الفصل الدراسي	تاريخ وقوع المخالفة	مكان وقوع المخالفة (تحديد رمز المبنى ورقم الغرفة)
	وقت وقوع المخالفة	

تنويه: يتم تحويل النموذج وجميع الوثائق المتعلقة بالمخالفة لمكتب النائب المختص للحفظ في ملف الطالب بعد اتباع جميع الإجراءات الموضحة في الضوابط والإجراءات لسياسة النظام الطلابي.

وصف المخالفة غير الأكاديمية

<p><input type="checkbox"/> 13. أي إساءة أو إهانة أو إيذاء جسدي أو لفظي أو نفسي يرتكبه الطالب في حق أي من منتسبي الجامعة أو زائريها أو غيرهم ممن يكونون موجودين في الحرم الجامعي.</p> <p><input type="checkbox"/> 14. التدخين في الأماكن غير المصرح بها داخل الحرم الجامعي.</p> <p><input type="checkbox"/> 15. عدم الالتزام بالسياسات والقوانين والإجراءات والقرارات والتعليمات الخاصة بالأندية والمنظمات الطلابية والرحلات والأنشطة والفعاليات والبرامج اللاصفية المنظمة داخل الحرم الجامعي أو خارجه.</p> <p><input type="checkbox"/> 16. عرقلة سير الفعاليات أو البرامج اللاصفية التي تنظمها الجامعة أو تشارك في تنظيمها سواء داخل الجامعة أو خارجها أو تنظم داخل الجامعة من قبل جهات خارجية.</p> <p><input type="checkbox"/> 17. المشاركة في أي نشاط لا يتوافق مع القوانين واللوائح والسياسات والقرارات والضوابط والإجراءات والتعليمات الجامعية.</p> <p><input type="checkbox"/> 18. إنشاء منظمات أو أندية أو جمعيات تقوم بنشاط داخل الحرم الجامعي أو الانضمام إلى مثلها دون الحصول على موافقة كتابية مسبقة وفق اللوائح والسياسات والقرارات والضوابط والإجراءات والتعليمات بالجامعة.</p> <p><input type="checkbox"/> 19. تزوير أي من الوثائق والمعلومات والأرقام المقدمة للجامعة أو استعمالها.</p> <p><input type="checkbox"/> 20. مخالفة الإجراءات والتعليمات الجامعية المتعلقة بالسكن الطلابي.</p> <p><input type="checkbox"/> 21. ارتداء زي غير لائق لا يتناسب مع التقاليد والأعراف الجامعية.</p> <p><input type="checkbox"/> 22. الإبداء أو التصريح بأي بيانات أو معلومات غير صحيحة لأي جهة إعلامية وعلى أي وسيلة إعلامية في أي شأن من شؤون الجامعة.</p> <p><input type="checkbox"/> 23. التشهير بالجامعة أو أي من منتسبيها على مواقع التواصل الاجتماعي أو بأي وسيلة أخرى.</p>	<p><input type="checkbox"/> 1. تنظيم فعالية في الجامعة دون الحصول على موافقة مسبقة وفقا للوائح والسياسات والقرارات والضوابط والإجراءات والتعليمات بالجامعة.</p> <p><input type="checkbox"/> 2. جمع تبرعات داخل الحرم الجامعي أو من منتسبي الجامعة، دون الحصول على موافقة كتابية مسبقة وفقا للوائح والسياسات والقرارات والضوابط والإجراءات والتعليمات بالجامعة.</p> <p><input type="checkbox"/> 3. الإخلال بالنظام داخل الحرم الجامعي.</p> <p><input type="checkbox"/> 4. استعمال أو استغلال شعار الجامعة أو مبانيها أو مواردها، أو استغلال المزايا الطلابية لغرض غير مصرح به دون موافقة مسبقة وفقا للوائح والسياسات والقرارات والضوابط والإجراءات والتعليمات بالجامعة.</p> <p><input type="checkbox"/> 5. إصدار نشرات أو صحف أو مجلات أو ملصقات أو توزيعها داخل الحرم الجامعي، دون الحصول على موافقة كتابية مسبقة من الجهات المعنية في الجامعة وفقا للوائح والسياسات والقرارات والضوابط والإجراءات والتعليمات بالجامعة.</p> <p><input type="checkbox"/> 6. إدخال أو حمل أو صنع أية أسلحة أو أدوات حادة أو مواد قابلة للانفجار أو الاشتعال داخل الحرم الجامعي.</p> <p><input type="checkbox"/> 7. حيازة مواد مُسكرة أو مواد مخدرة أو تعاطيها أو توزيعها أو إدخالها إلى الحرم الجامعي.</p> <p><input type="checkbox"/> 8. سرقة أو إتلاف أو تشويه أو حرق لأي من ممتلكات الجامعة أو إلحاق الضرر بمنتسبيها أو زوارها.</p> <p><input type="checkbox"/> 9. عدم مراعاة قواعد المرور داخل الحرم الجامعي.</p> <p><input type="checkbox"/> 10. عدم الامتثال لتعليمات رجال الأمن في الجامعة أثناء تأديتهم لمهام عملهم، أو رفض تقديم إثبات الهوية عند الطلب.</p> <p><input type="checkbox"/> 11. تمكين الغير من وثائق وهويات الجامعة بقصد استعمالها بطريقة غير مشروعة.</p> <p><input type="checkbox"/> 12. تواجد الطلاب دون مبرر في الأماكن المخصصة للطلبات أو تواجد الطالبات دون مبرر في الأماكن المخصصة للطلاب.</p>
--	--



<p><input type="checkbox"/> 29. يمكن اعتبار أي طالب حامل لأي صلاحيات داخل الجامعة مخالفا إذا قام بإساءة استخدام تلك الصلاحيات لتحقيق مكاسب شخصية أو لإلحاق الضرر بالآخرين.</p> <p><input type="checkbox"/> 30. التهديد أو الابتزاز سواء كان مباشراً أو باستخدام وسائل أخرى، مثل: الإنترنت أو الرسائل الإلكترونية.</p> <p><input type="checkbox"/> 31. تجمهر الطلاب داخل الحرم الجامعي بشكل غير قانوني أو دون الحصول على إذن مسبق من الجامعة بهدف الإضرار بالنظام أو تعطيل الأنشطة الجامعية.</p> <p><input type="checkbox"/> 32. أي مخالفة غير أكاديمية أخرى</p>	<p><input type="checkbox"/> 24. وضع صور أو مقاطع فيديو أو تسجيلات صوتية لأي من منتسبي الجامعة على مواقع التواصل الاجتماعي وغيرها من الوسائل الإلكترونية، دون أخذ موافقتهم على ذلك.</p> <p><input type="checkbox"/> 25. الإضرار بسمعة الجامعة داخل أو خارج الحرم الجامعي.</p> <p><input type="checkbox"/> 26. كل فعل يتنافى مع الشرف والكرامة والأخلاق، أو يخل بحسن السير والسلوك داخل الجامعة أو خارجها .</p> <p><input type="checkbox"/> 27. كل سلوك يتضمن التمييز على أساس العرق أو الجنس أو الدين أو غيرها، أو التنمر بأي شكل، أو التحرش بأي شكل داخل الحرم الجامعي.</p> <p><input type="checkbox"/> 28. إساءة استخدام شبكة الإنترنت الخاصة بالجامعة أو الأجهزة الإلكترونية، مثل: اختراق الأنظمة أو استخدام الشبكات لأغراض غير قانونية أو غير مصرح بها. واستخدام البرمجيات الضارة (مثل: الفيروسات) داخل أنظمة الجامعة أو العبث بأي أنظمة إلكترونية للجامعة.</p>
---	--

وصف المخالفة التي قام بها الطالب/الطالبة: (يتوجب أن يكون محرر المخالفة هو من قام بضبطها)

يمكن إرفاق صفحة إضافية إذا كانت هناك حاجة لمساحة إضافية.

بيانات الطالب/الطلاب المخالفين:

رقم القيد	الاسم	البريد الإلكتروني	رقم الجوال

بيانات ضابط المخالفة:

الاسم	المسمى الوظيفي
البريد الإلكتروني	رقم الجوال
الرقم الوظيفي	التوقيع

ملاحظات الرئيس المباشر لمحرر المخالفة:

يجب إرفاق الأوراق المتعلقة بالواقعة.



مكتب نائب رئيس الجامعة لشؤون الطلاب

توصيف سجل الطالب ووضعه الأكاديمي وتفاصيل المخالفات الأكاديمية وغير الأكاديمية السابقة (إن وجدت)

		اسم الموظف المسؤول
التاريخ:		التوقيع

توصيات نائب رئيس الجامعة لشؤون الطلاب:

حفظ الواقعة تحويل الواقعة إلى لجنة النظام

		نائب رئيس الجامعة لشؤون الطلاب
التاريخ:		توقيع نائب رئيس الجامعة لشؤون الطلاب:

توصيات لجنة النظام

ترفق محاضر الاجتماعات المتعلقة بالواقعة وقرارات أعضاء اللجنة

		رئيس لجنة النظام:
التاريخ:		توقيع رئيس لجنة النظام:

قرار نائب رئيس الجامعة لشؤون الطلاب:

حفظ الواقعة
 اعتماد الجزاء الموصي به من لجنة النظام
 اعتماد جزاء آخر

توصيات نائب رئيس الجامعة لشؤون الطلاب في حال اعتماد جزاء آخر:

رفع الواقعة إلى رئيس الجامعة
توصيات نائب رئيس الجامعة لشؤون الطلاب في حال رفع الواقعة إلى رئيس الجامعة:

		نائب رئيس الجامعة لشؤون الطلاب:
التاريخ:		توقيع نائب رئيس الجامعة لشؤون الطلاب:

رئيس الجامعة

قرار رئيس الجامعة:

ملاحظات رئيس الجامعة:

		رئيس الجامعة:
التاريخ:		توقيع رئيس الجامعة: